MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 30 | 30 EKİM 1967 | SAYI: 1476

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı :

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 353 Karar t. 16-10-1967
Konu: Millî Eğitim Bakanlığına bağlı orta dereceli okullar sınıf geçme ve imtihan yönetmeliği

Lise ve Ortaokullar, Ticaret Liseleri ve Ortaokulları, Kız Enstitüleri ve Kız Sanat Ortaokulları, Sanat Enstitüleri ve Erkek Sanat Ortaokulları, Otelcilik Okulu ile İmam - Hatip Okullarının birinci ve ikinci devrelerinin her birine ait sınıf geçme ve imtihan yönetmeliklerinin yürürlükten kaldırılarak adı geçen okullarda müştereken ön uygulaması yapılmak üzere düzenlenmiş bulunan «Millî Eğitim Bakanlığına bağlı orta dereceli okullar sınıf geçme ve imtihan yönetmeliği»nin 1967-1968 öğretim yılından itibaren bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
16-10-1967
Millî Eğitim Bakanı
İlhami ERTEM

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI ORTA DERECELİ OKULLAR SINIF GEÇME VE İMTİHAN YÖNETMELİĞİ

(Liseler, Ortaokullar, Ticaret Liseleri ve Ortaokulları, Kız Enstitüleri ve Kız Sanat Ortaokulları, Sanat Enstitüleri ve Erkek Sanat Ortaokulları, Otelcilik Okulu ile İmam - Hatip Okulları birinci ve ikinci devreleri için)

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Madde 1 — Her öğrencinin başarısı,

a) Öğretmen tarafından yapılacak sürekli bir kontrol ile bundan elde edilen kanaate,

b) Aşağıda gösterilen hal ve şekillerde yapılacak yoklamaların sonuçlarına göre tesbit edilir.

Gerek sürekli kontrollerde, gerek kanaat notunun tesbitinde ve imtihanlarda, öğrencinin, edindiği bilgileri benimseyip benimsemediği, bunları uygulama gücünde olup olmadığı aranır ve ezberciliğe düşmemesine dikkat edilir.

Madde 2 — İkinci devre son sınıf öğrencileri hariç olmak üzere bütün diğer sınıflarda bulunan öğrenciler, kanaat notları esas tutularak sınıf geçerler.

Madde 3 — Ders yılı içinde öğretmenin sürekli kontrolü altında bulunan öğrencilerin kanaat notu,

a) Ders sırasında yapılacak sözlü yoklamalarda,

b)Her dönemde uygun aralıklarla en az üç defa ve önceden öğrencilere duyurulmak suretiyle yapılacak yazılı yoklamalarda, (Atelye ve uygulamalı derslerin özellikleri dikkate alınır.)

c) Okulda ve okul dışında yapılmak üzere verilen her türlü ödevlerle iş ve atelye çalışmalarında, öğrencinin elde ettiği başarı gözönünde tutulmak suretiyle, bir kanaat dönemi çalışmalarının bileşkesi olarak ve her dersin, o yıl içinde öğrencilerin ulaşmaları hedef tutulan genel bilgi seviyesi dikkate alınarak verilir. Kanaat notu, öğrencinin bir dönemde aldığı notların basit bir ortalaması olmamakla beraber, onlara dayanmalı ve onlarla açıklanabilmelidir.

Madde 4 — Okulda ve evde yaptırılacak ödevlerin, öğrencinin emek ve zaman bakımından gücünü aşmayacak ölçüde düzenlenebilmesi ve yazılı yoklamaların yapılacağı günlerin ayarlanması için, sınıf öğretmenleri aralarında işbirliği yaparlar. Bu işbirliği, okul müdürleri tarafından düzenlenir.

Madde 5 — Her öğretmen, öğrencilerine vereceği kanaat notlarına esas olmak üzere bir not defteri tutar ve bu deftere üçüncü maddede gösterilen esaslara göre tesbit ettiği notları ayrı ayrı yazar.

Öğretmenler, sözlü ve yazılı yoklama sonuçlarını bildirirken, öğrencilere aldıkları notları ve yapmış oldukları başlıca hataları açıklarlar. Öğretmenler not defterini, okul idaresine verecekleri not cetvelleri için esas tutmakla ve istenildiği zaman okul müdürlerine veya denetleme yetkisi olanlara göstermekle yükümlüdürler.

Madde 6 — İmtihan şekilleri şunlardır:

a) Not yükseltme, ortalama yüseltme, engel imtihanları,

b) İkinci devre bitirme imtihanları,

c) Okul dışından bitirme imtihanları.

Madde 7 — İmtihanlar, genellikle yazılı olarak yapılır. Ancak Yabancı dil, Resim - İş, Beden Eğitim ve Müzik gibi bazı derslerin imtihanlariyle Atelye imtihanları, özelliklerine göre uygulamalı veya sözlü olarak yapılır.

Madde 8 — Yazılı imtihanlarda öğrenciler, Bakanlıkça hazırlanan formdaki kâğıtları, üzerlerinde yazılı kayıtlara göre kullanırlar.

Madde 9 — Bitirme imtihanlarında kopya yapanlar, yapmaya kalkışanlar veya yapılmasına yardım edenler, hemen imtihan salonundan çıkarılarak o dersten başarısız sayılırlar. Bunlardan aynı dönemde veya ertesi dönemlerde ikinci defa kopya yapanlar, kopya yapmaya kalkışanlar veya yapılmasına yardım edenlerle, birinci defa da olsa bu hareketlerinden dolayı imtihan komisyonunun ihtarına rağmen imtihan salonundan çıkmayarak imtihanların normal surette devamına engel olanlar, o dersten başarısız sayılacakları gibi, o dönemde geri kalan imtihanlara da alınmazlar. Bu gibilerin imtihanları ertesi dönemler için, bu durumları belgelerine işlenerek başka şehirdeki bir resmi okula nakledilir. Bu okulda da aynı şekilde davrandıkları tesbit edilenler, iki dönem için imtihan haklarından faydalanamazlar. Bunlar isterlerse, bu iki dönem sonunda yeniden dışarıdan bitirme imtihanına devam edebilirler.

Her iki kanaat döneminde yapılan yazılı yoklamalarda kopya yapanlar, yapmaya kalkışanlar veya yapılmasına yardım edenler, hemen sınıftan çıkarılmak suretiyle o derse ait yazılı yoklamadan başarısız sayılarak kendilerine (0) not verilir ve durumları okul idaresine bildirilir.

Not veya ortalama yükseltme ve engel imtihanlarında aynı suçu işleyenler, başarısız sayılarak sınıfta bırakılırlar.

Okul idarelerince lüzum görülürse, öğrencilerin yazılı imtihan esnasında oturdukları yerleri gösterir bir plân tesbit edilerek saklanır.

Madde 10 — Not yükseltme, ortalama yükseltme ve engel imtihanları, dersin öğretmeni ile okul müdürünün seçeceği en az bir ayırtman tarafından 7. maddede belirtilen esaslara göre yapılır. İmtihan günleri en geç imtihanların başlamasından bir hafta önce yazılı olarak ilân edilir.

Madde 11 — Sözlü imtihanlarda, imtihan odasına giren öğrenciye, imtihan komisyonu uygun gördüğü soruları yazdırır veya yazılı olarak verir. Sorular verildikten sonra, her öğrenciye düşünmek için 10 dakikayı geçmemek üzere bir zaman bı-

rakılır. Bir öğrenci soruları cevaplandırırken içeriye alınan ikinci öğrenci, kendisine verilen soruların cevaplarını hazırlar. Öğrenci, soruların cevaplarını düşünürken bir kâğıda not alabilir.

Madde 12 — Sözlü imtihanlarda soruların açık ve anlaşılır bir şekilde hazırlanmasına dikkat edilir. Öğretmen ve ayırtmanlar öğrenciye verdikleri soruların cevabını sezdirecek, öğrenciyi şaşırtacak, kıracak ve korkutacak söz ve hareketlerden sakınmalıdır. İmtihan sırasında öğrenci cevap verirken sözü kesilmez. Ancak alınan cevaplarda açıklanması gereken hususlar bulunursa o noktalar öğrenciye açıklatılabilir.

Madde 13 — Uygulamalı ve sözlü imtihanlar saat 8.00-12.00; 13.30-19.30 arasında yapılır. Ancak saat 19.30'da imtihanı yapılmamış öğrenci sayısı sınıf mevcudunun onda birinden çok değilse, kalan öğrencilerin imtihanlarının o gün bitirilmesi için bu süre uzatılır. İmtihanı yapılmamış öğrenci sayısı sınıf mevcudunun onda birinden çok ise, imtihan ertesi güne bırakılır.

Okul idaresi lüzum görürse, sözlü ve uygulamalı imtihanlara en geç saat 9.00'da başlanabilir. Yazılı imtihanlara saat 9.00'da başlanır.

Madde 14 — Cevapların değerlendirilmesine İmtihan Komisyonu üyelerinden başka hiçbir kimse karışamaz. Not takdirinde anlaşmazlık olursa üyeler notlarını ayrı ayrı verirler. Bu notlarla gerekçeleri, bir tutanak halinde not cetveline eklenir. Ayrı ayrı verilen notların ortalaması öğrencinin imtihan notu olarak cetvele geçirilir. Okulu denetleme yetkisi olanlar, imtihan komisyonunun verdiği notu yerinde görmezler veya ortalamaları alınan notlar arasında büyük farklar bulunursa, imtihanı durdurup gerekli tedbirleri alırlar ve olayı gerekçesiyle birlikte hemen ilgili makama bildirirler.

Madde 15 — İmtihan odasına okul müdürü ve müdür yardımcıları ile okulu denetleme yetkisi olanlardan başka hiç kimse giremez.

İKİNCİ BÖLÜM

Devam ve Devamsızlık

Madde 16 — Öğrenciler okula devam etmek zorundadırlar. Geç gelen öğrenciler, birinci dersin sonuna kadar okula gelmiş olmak ve ikinci dersin başında okulda bulunmak şartiyle geç gelmiş sayılırlar. İkinci ve ondan sonraki dersler içinde okula gelenler, okula kabul edilmekle beraber, o gün okula gelmemiş sayılırlar.

Madde 17 — Ders yılının süresi, derslerin başladığı günden kesildiği güne kadar, okulun açık bulunduğu günler sayılarak hesaplanır. Ara verme günleri ve her ne sebeple olursa olsun, okulun açık bulunmadığı günler hesaba katılmaz. Çarşamba ve Cumartesi günleri tam gün olarak hesaplanır. Bir ders yılı içinde yirmi gün okula devam etmeyen öğrenciler, kanaat notları ne olursa olsun başarısız sayılarak sınıfta bırakılırlar. (Sanat Enstitülerinde teorik dersler ve atelye çalışmaları ayrı birer bütün sayılarak hesaplanır ve her yarım gün bir gün sayılır.)

Ancak okula devam ederken, yangın zelzele gibi tabiî âfetler veya ana, baba veya kardeşlerinden birinin ağır hastalığı veya ölümü gibi önemli sebeplerle kendilerine izin verilmesinden veya yatakta tedavi yahut ameliyatı gerektiren bir hastalıktan dolayı devam süresini doldurmıyan öğrenciler,

a) Davranış notu kırılmamış,

b) Devam süresinin en az üçte ikisini doldurmuş ve bir kanaat notu almış,

c) Hastalığı, resmî bir makamdan usulüne göre alınmış ve zamanında okul idaresine teslim edilmiş bir raporla belgelendirilmiş olmak şartiyle, devam süresini dolduran öğrenciler gibi işlem görürler.

Bunlardan bir kanaat dönemi notlarına göre ortalamayı doldurmayıp not yükseltme durumunda olanlar hakkında yönetmeliğin 27. maddesi hükümleri uygulanır. Bu gibi öğrencilerden imtihana girip de başaramıyanlar, o yıla ait okuma haklarını kullanmış sayılırlar.

Raporlar, okul doktoru bulunan yerlerde Okul Müdürlüğünün havalesi ile okul doktorundan, okul doktoru bulunmayan yerlerde, yine zamanında Okul Müdürlüğünün havalesiyle, resmî müessеselerden alınır. Ancak âcil hallerde özel doktorlardan alınacak raporlar, resmî makamlarca tasdik edilmek şartiyle işleme konur ve kabul edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Devamlı Kontrol ve Kanaat Notu

Madde 18 — Bütün okullarda öğretim, Eylül ayının birinci gününde, o gün tatile rastladığı takdirde onu takibeden ilk iş gününde başlar ve 19 Mayıs günü akşamı nihayet bulur. İkinci devrelerin son sınıflarında derslere 10 Mayıs akşamı son verilir.

Öğretim yılı,

a) Eylül, Ekim, Kasım, Aralık ayları birinci,

b) Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs ayları ikinci olmak üzere iki kanaat dönemine ayrılır.

Öğrencilere, 1 Ocak'tan başlamak üzere 15 günlük dinlenme tatili verilir.

Madde 19 — Her öğretmen okuttuğu dersten, her öğrenciye, 3. ve 5. maddelerde belirtilen esaslara göre, her kanaat dönemi için bir kanaat notu verir. Birinci kanaat dönemi notları 25 Aralık'ta, ikinci kanaat dönemi notları, son sınıf öğrencilerininki 10 Mayısta, diğer sınıflarınki 18 Mayısta olmak üzere okul idaresine teslim edilir. Bu cetvellere her öğrencinin o dönem için 3. ve 5. madde hükümlerine göre aldığı sözlü ve yazılı yoklama notlariyle ödev notlarına göre tesbit edilen kanaat notları yazılır.

Öğretmenler ikinci kanaat notlarını idareye verirlerken her öğrenciye ait birinci ve ikinci kanaat notlarının ortalamasını da almak suretiyle tesbit edecekleri ders geçme notlarını da ikişer nüsha halinde düzenleyerek idareye verirler.

Madde 20 — Her sınıfta öğretim programına göre okutulan her ders için bir kanaat notu verilir.

Okulların birinci devrelerinde Türkçe dersinin kanaat notu; okuma, dilbilgisi, söz ve yazı ile ifade, yazı, inşat ve imlâ için verilen notların bir bileşkesi olarak değerlendirirler. İkinci devrelerde Türk Dili ve Edebiyatı dersi için ayrı, Türkçe Kompozisyon için ayrı notlar verilir. Türkçe Kompozisyon dersinin sözlü ve yazılı çalışmalarında öğrencinin başarısı bir tek notla belirtilir.

Birinci devrelerde Sosyal Bilgiler dersinin kanaat notu (Tarih - Coğrafya - Yurttaşlık Bilgisi); Fen Bilgisi dersinin kanaat notu (Fizik - Kimya - Tabiat Bilgisi); Resim - İş dersinin kanaat notu ise, erkek öğrenciler için Resim ve Elişleri, kız öğrenciler için de Resim ve Ev - İşleri (Biçki - Dikiş, Ev İdaresi, Çocuk Bakımı) derslerinin bir bileşkesi olarak değerlendirilir.

Kız ve Erkek Sanat Ortaokullarında Resim, İşbilgisi, Biçki - Dikiş, Çocuk Bakımı ve Ev İdaresi dersleri ayrı ayrı değerlendirilir .

Madde 21 — Millî Güvenlik Dersinin kanaat notları, yönetmeliğine göre verilir ve imtihanları da aynı yönetmelik hükümlerine uygun olarak yapılır.

Madde 22 — Sağlık halleri veya beden kusurları dolayısiyle Beden Eğitimi dersine giremiyecek durumda olan öğrenciler, özürlerine göre bu ders saatlerinde öğretmenin uygun göreceği başka işlerde görevlendirilirler.

Bu gibi öğrenciler okul doktorundan, okul doktorunun teşhis koyamadığı hallerde okul idaresinin havale edeceği resmî bir hastaneden, en az iki doktotun imzası ile rapor almak zorundadırlar. Okul doktoru olmayan yerlerde rapor, okul müdürlüğünün havalesi ile hastaneden, hastane olmayan yerlerde Okul Müdürlüğünün havalesiyle, resmî bir doktordan alınır. Raporda sağlık hallerinin veya beden kusurlarının, geçici bir zaman için mi, sürekli olarak mı Beden Eğitimi dersine engel teşkil ettiği açıklanmalıdır. Bu gibi öğrenciler rapor süresince Beden Eğitimi dersinden muaf tutulurlar.

Herhangi bir beden kusuru dolayısiyle sesleri elverişli olmayan öğrencilerin durumu, okul doktoru, okul doktoru olmayan yerlerde okul idaresinin göstereceği resmî bir doktor ile müzik öğretmeni tarafından tesbit edilir. Bu gibilerin müzik imtihanları yalnız nazarî bilgilerden yapılır ve kanaat notları buna göre verilir.

Madde 23 — Başka bir okula nakleden öğrencinin tasdiknamesine kanaat notları yazılır. Bir kanaat dönemi bitiminin 20 gün öncesinden itibaren yapılan nakillerde, öğrencinin o dönemle ilgili kanaat notları da tesbit edilerek tasdiknamesine geçirilir. Bu süreden önce nakleden öğrencinin tasdiknamesine, o dönem içinde aldığı sözlü ve yazılı yoklama notlarıyla ödev notları da yazılır.

Madde 24 — Her kanaat döneminin son gününde öğrencilere, o döneme ait kanaat notlarıyla devamlarını bildiren birer karne verilir. Birinci kanaat döneminde verilen karneler, veliler tarafından imzalandıktan sonra okul idaresince saklanır. İkinci dönemde verilen karneler geri istenmez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sınıf Geçme

Madde 25 — Öğretmenler, birinci kanaat dönemi sonunda okul müdürleri tarafından toplantıya çağrılarak her sınıftaki öğrencilerin o kanaat dönemi içindeki durumlarını ayrı ayrı incelerler ve başarı durumları yeter görülmeyenlerin gelecek kanaat döneminde yetiştirilmeleri için alınması gerekli tedbirleri kararlaştırırlar.

Öğretim yılı sonunda yapılacak Öğretmenler Kurulu toplantısında;

a) Öğrencilerin başarı durumları gözden geçirilir,

b) Disiplin Kurulunca teklif edilen davranış notları incelenerek karara bağlanır,

c) Raporlu öğrencilerin sınıf geçme durumları incelenerek tesbit olunur,

d) Not yükseltme veya ortalama yükseltme imtihanları için alınacak tedbirler görüşülerek karara bağlanır.

Okul müdürleri, her öğrencinin not ortalamasının bir an önce hesaplanması için öğretmenler arasında bir iş bölümü yaparak bu işi sonuçlandırırlar.

Madde 26 — Her dersten iki kanaat notu döneminde alınan notların ortalaması, «Ders geçme notu»; bütün derslerden alınan ders geçme notları toplamının ders sayısına bölünmesinden elde edilen sayı, «Not ortalaması»dır. Tam not (100) dür. Ortalama alınırken çıkan kesirler dikkate alınmaz. Notların dereceleri aşağıda gösterilmiştir.

Çok zayıf	: 0 — 29
Zayıf	: 30 — 49
Orta	: 50 — 64
İyi	: 65 — 84
Çok iyi	: 85 — 100

Madde 27 — Sınıf geçmede aşağıdaki esaslar uygulanır.

a) Her dersten 50 ve daha yukarı not alan öğrencilerle birinci devrelerde en çok üç, ikinci devrelerde en çok dört dersin ders geçme notları 30 - 49 olan öğrencilerden not ortalaması 60 ve daha yukarı olanlar, doğrudan sınıf geçerler.

Ancak; birinci devrelerde bu dersler arasında Fen Bilgisi ve Sosyal Bilgiler derslerinin her ikisi birden bulunduğu takdirde doğrudan sınıf geçilmez. Öğrenci bu derslerden birinin notunu en az 50'ye yükseltmekle yükümlüdür.

Ayrıca,

1 — Birinci devrelerde Türkçe,

2 — İkinci devrelerde Türkçe Kompozisyon ve Atelye ile Bakanlıkça tesbit edilen (Ek - 1) deki diğer derslerden,

3 — Millî Güvenlik dersinden,

4 — Yabancı dille öğretim yapan okullarda okutulan o yabancı dil dersinden, not ortalaması ile sınıf geçilmez. Bu derslerden notları 50'den aşağı olanlar bu derslerin imtihanına girip notlarını 50'ye yükseltmek zorundadırlar. Notlarını yükseltemeyenler sınıfta kalırlar. Ancak yabancı dille öğretim yapan okullarda o yabancı dilden başarısız duruma düşenler, bir daha eski okullarına dönmemek şartiyle, Türkçe öğretim yapan okullara nakledildikleri takdirde ortalamadan faydalanırlar. (*)

Yabancı Dil, Resim - İş, Beden Eğitimi, Müzik, Tarım veya Ticaret dersleri ortalama yükseltmek için imtihan konusu olamaz. Ancak, bu derslerden başarısız olanlar sınıfta kalma durumuna düşmedikleri takdirde, notlarını yükseltmek için kaldıkları dersten not yükseltme imtihanına girebilirler.

Din Bilgisi notu ortalamaya katılmaz.

Din bilgisi dersinden başarılı sayılabilmek için, bu derse ait ders geçme notunun en az 50 olması şarttır. Ancak, 50'den az not almış bulunanlar not yükseltme imtihanına girebilirler.

b) Birinci devrelerde en çok üç, ikinci devrelerde en çok dört dersin ders geçme notları 30 - 49 olan öğrencilerden not ortalaması 60'dan aşağı olanlar, not yükseltme veya ortalama yükseltme imtihanlarına girerler.

Başarısız oldukları derslerden not yükseltme imtihanlarına girip 50 ve daha yukarı not alan öğrenciler, ortalamaya bakılmaksızın, bir üst sınıfa geçerler.

Başarısız oldukları derslerin tamamının veya bir kısmının yerine diğer derslerden ortalama yükseltme imtihanına giren öğrenciler, ortalamayı 60'a yükselttikleri takdirde, bir üst sınıfa geçerler.

Bir öğrenci, başarısız bulunduğu dersler de dahil olmak üzere, birinci devrelerde en çok 3, ikinci devrelerde en çok 4 dersten ortalama yükseltme imtihanına girebilir.

c) En çok iki dersten 30'dan aşağı not alan öğrencilerden,

1 — Ortalamayı doldurmuş durumda bulunanlar başarısız oldukları bu derslerin imtihanlarına girmekle yükümlüdürler. Bu imtihanlarda 30 ve daha yukarı not alanlar bir üst sınıfa geçerler.

2 — Ortalamayı doldurmamış olanlar isterlerse, bu derslerin imtihanları ile birlikte, ortalama yükseltmek için, (b) fıkrasında belirtilen girilebilecek imtihan sayılarını aşmamak şartiyle, seçecekleri ders veya derslerin imtihanlarına girebilirler. Başarısız oldukları derslerin imtihanlarından 50 ve 50'den yukarı not alan öğrenciler, (a) fıkrası gereğince sınıf geçerler. Notları 30 - 49 arasında kalanların ise, sınıf, geçebilmeleri için, not ortalamalarını en az 60'a yükseltmiş bulunmaları şarttır.

d) İkiden fazla dersten 29 veya daha aşağı ders geçme notu bulunan, yahut iki dersten 29 veya daha aşağı ders geçme notu alıp da birden fazla dersten, ders geçme notu 30-49 olan öğrencilerle, birinci devrelerde üçten, ikinci devrelerde dörtten fazla dersten 50'den aşağı ders geçme notu alan öğrenciler, diğer derslerden aldıkları ders geçme notları ne olursa, olsun, doğrudan sınıfta kalırlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

İmtihanlar

I — Not yükseltme, ortalama yükseltme ve engel imtihanları:

Madde 28 — Not yükselme veya ortalama yükseltme imtihanlarına gireceklerden isteyenlere, her okulda, Haziranın ilk haftası içinde başlamak ve iki hafta devam etmek üzere, okulun imkânları dikkate alınarak okul idaresince düzenlenecek programa göre kurslar açılır. Kurslara katılmak isteyen öğrenciler, 26 - 30 Mayıs arasında okul idarelerine bir dilekçe ile başvurarak hangi derslerin kurslarına katılmak istediklerini ve imtihanına girecekleri dersleri bildirirler. Bu kurslara, ancak okulun devamlı öğrencileri katılabilir. İmtihan günleri okul idaresince düzenlenir.

Madde 29 — Not ortalamasını yükseltmek için imtihana girenlerin, ortalamalarının hesaplanmasında, bu imtihanlarda aldıkları notlar esastır. Bu gibilerin, imtihanına girdikleri derslerden evvelce aldıkları notlar kazanılmış hak sayılmaz.

Madde 30 — Not yükseltme veya ortalama yükseltme imtihanları, Haziranın üçüncü pazartesi günü başlar.

Madde 31 — Yatakta tedaviyi gerektiren bir hastalıktan dolayı not yükseltme imtihanına giremiyenler, hastalıklarını okul veya hükûmet doktorundan veya resmi bir hastaneden alacakları raporla imtihanlardan en geç bir gün önce belgelendirmek şartiyle, engel imtihanına alınırlar. Engel imtihanları, not veya ortalama yükseltme imtihanlarını takibeden ilk dört iş günü içinde yapılır. (Bitirme imtihanlarının engeli yoktur.)

Madde 32 — Birinci devreleri 27. maddede belirtilen esaslara göre bitirenler, kendi okullarının özellikleriyle ilgili birinci devre diplomasını almaya hak kazanırlar.

II — İkinci devre bitirme imtihanları:

Madde 33 — Son sınıf öğrencilerinden ikinci kanaat dönemi sonunda,

a) Aldıkları ders geçme notlarına veya not ortalamalarına göre başarılı olanlar, 37. madde ile ilgili olarak dilekçelerinde belirttikleri derslerin 21 Mayısta başlayacak olan imtihanlarına girerler.

Bu imtihanlarda başarılı olanlar diploma almağa hak kazanırlar. Bunlardan bazı dersleri başaramıyanlar, bu derslerin imtihanlarına, müteakip 3 dönem içinde girerler.

b) Not yükseltme veya ortalama yükseltme durumunda bulunan öğrenciler, Haziran döneminde okulca düzenlenecek bir programa göre, 37. maddede tesbit edilen ve dilekçelerinde belirttikleri derslerin imtihanlarını müteakıp ayni dönem içinde, varsa, bunlar dışında başarısız bulundukları diğer derslerin imtihanlarına da girerler.

(*) 28 Şubat 1958 tarihli ve 57 sayılı Talim ve Terbiye Kurulu kararı yürürlükten kaldırılmıştır.

Bu imtihanlarda her dersten 50 ve daha yukarı not alanlar diploma almağa hak kazanırlar.

37. Maddede tesbit edilen derslerden başarılı olup da, bu derslerin dışındaki derslerden girdikleri imtihanlarda 30 - 49 arasında not almış olanlar, not ortalamasını doldurdukları takdirde diploma almağa hak kazanırlar.

Not ortalamasını dolduramayanlar, ertesi yıl başlamak üzere, başarısız oldukları derslerin imtihanlarına, müteakip 3 dönem içinde girerler. Bu derslerin imtihanlarında 50 ve daha yukarı not alanlar, diploma almağa hak kazanırlar.

c) Sınıfta kalmak durumuna düşen öğrenciler, okul dışından yalnız son sınıf imtihanlarına girenlerin statüsüne tabi olarak Haziran döneminde son sınıfın bütün derslerinden imtihanlara girmeğe başlarlar. Girdikleri bu imtihanlarda her dersten 50 ve daha yukarı not alan öğrenciler, diploma almağa hak kazanırlar.

Başaramayanlar, müteakip dönem içinde başarısız oldukları derslerin imtihanlarına girmeye devam ederler.

Madde 34 — Her öğretim yılında 37 .madde ile ilgili dersler için biri 21 Mayıs, diğeri 15 Haziranda başlamak üzere iki, bunlar dışındaki dersler için ise bir imtihan dönemi vardır Bu sonuncusu, 15 Haziranda 37. maddedeki derslerle ilgili ikinci dönem imtihanlarından sonra başlar.

Madde 35 — Bir dönemde en az bir dersin imtihanına girmiş bulunanlarla özürsüz olarak imtihana girmiyenler, bu dönemdeki haklarını kullanmış sayılırlar.

İmtihana giremiyecek kadar hasta olduklarını sağlık kurulu raporu ile imtihanlarından en geç bir gün önce belgelendiren öğrenciler, o dönem için haklarını kullanmamış sayılırlar.

Bir özür yüzünden imtihanlara başlayamayanlar, özürlerinin bittiği tarihten sonra gelen ilk dönemde imtihanlara girebilirler.

Madde 36 — İkinci devre bitirme imtihanlarına girmeğe başlayan öğrenciler, bu imtihanları en çok dört dönemde bitirmekle yükümlüdürler. Bu süre içinde başarı sağlıyamıyanlar, yeniden bütün derslerden dört dönem daha ikinci devre bitirme imtihanlarına girebilirler. Ancak, bu gibilerin öğrencilikle ilgileri kesilir.

Madde 37 — İkinci devre bitirme imtihanlarına giren son sınıf öğrencilerinin sorumlu tutulacakları dersler, (Ek-2, 3, 4) te gösterilmiştir.

Madde 38 — Bitirme imtihanlarında, soruların karşılıklarını yazmak üzere adaylara en çok dört saat zaman verilir. Sorular, son sınıf konularından okullarca düzenlenir. Lüzum görülen hallerde 37. maddedeki derslerin hepsinin veya bir kısmının soruları Bakanlıkça hazırlanarak gönderilebilir.

Madde 39 — İmtihan kâğıtlarının değerlendirilmesinde öğrencilerin, edindikleri temel bilgi, kavrayış ve bir konuyu bilimsel açıdan ele alarak anlatma yetenekleri gözönünde tutulur.

III — Okul dışından bitirme imtihanları:

A — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanları:

Madde 40 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanlarına, devrenin herhangi bir sınıfında öğrenimine devam ederken, yönetmeliğin 57. maddesine göre öğrencilikle ilişiği kesilenlerle ilkokul mezunu olup da 17 yaşını tamamlamış bulunanlardan istiyenler girerler.

Madde 41 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanına girmek isteyenler, Mayıs ayı içinde bir dilekçe ile imtihana girmek istedikleri ilin Millî Eğitim Müdürlüğüne müracaat ederler. Bu dilekçeye aşağıdaki belgeler eklenir:

a) Kimlik cüzdanının aslı veya onanmış örneği,

b) En son alınan öğrenim belgesinin aslı,

c) Yeni çıkartılmış 4 adet vesikalık fotoğraf.

Madde 42 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanına girmek için başvuranların belgeleri, Millî Eğitim Müdürlüklerince incelenir. Bunlardan durumları bu yönetmelik hükümlerine uygun görülenlerin dilekçeleri, ilgili resmî okul müdürlüğüne zamanında gönderilir.

Madde 43 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanlarına girmek istiyenlerden bu devreye hiç devam etmemiş olanlar, bu devredeki sınıflarda okutulan bütün derslerden, bu devrenin 1. ve 2. sınıflarından ayrılanlar ise, ayrıldıkları sınıfın başarısız oldukları dersleriyle üst sınıfların bütün derslerinden imtihana girerler. 3. sınıftan ayrılanlar ise, yalnız bu sınıfta başarısız oldukları derslerin imtihanlarına girerler.

Bu gibi öğrencilerin imtihanlarında her ders için, sorumlu bulundukları sınıfların müfredatı gözönüne alınarak ayrı ayrı sorular düzenlenir.

Bunların girdikleri imtihanlarda başarılı sayılabilmeleri için, her sınıfın her dersinden en az 50 almaları şarttır. Öğrenciler, başaramadıkları sınıf veya sınıflardaki derslerin imtihanlarına müteakip dönemlerde girerler.

Madde 44 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanları, il ve ilçe merkezlerinde, Millî Eğitim Müdürlüğünün tâyin edeceği ikinci devresi bulunan resmî okullarda, söz konusu resmi okulların I. devreleri yoksa ayni merkezde Millî Eğitim Müdürlüğünce tesbit edilecek resmi I. devre okullarında kurulacak komisyonlarca, Haziran ayı içinde yapılır. Bu imtihanların günleri, ilgili okul idaresince tesbit edilir.

Madde 45 — Her öğretim yılı içinde bir imtihan dönemi vardır. Bir imtihan döneminde en az bir dersin imtihanına girmiş bulunanlarla özürsüz olarak imtihana girmeyenler, bu dönemdeki haklarını kullanmış sayılırlar.

Özürleri dolayısiyle imtihanlara başlayamıyanlar, özürlerinin bittiği tarihten sonra gelen ilk dönemde imtihanlara girebilirler.

Madde 46 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanını başaranlar diploma almağa hak kazanırlar. İmtihanda son sınıf derslerinden alınan notlar diploma notu sayılır.

Madde 47 — Okul dışından birinci devre bitirme imtihanlarına girdikleri ilk dönemde başarı sağlayamayanlar, başaramadıkları derslerin imtihanına aralıksız üç dönem daha girebilirler. Bu süre içinde de başaramıyanlar, dört dönemde bitirmek şartiyle yeniden ve bütün derslerden olmak üzere okul dışından bitirme imtihanına girebilirler. Herhangi bir dönemde imtihanlara giremiyecek kadar hasta olduklarını imtihanlardan en geç bir gün önce bir sağlık kurulu raporu ile belgelendirenler, o dönem için haklarını kullanmamış sayılırlar.

B) Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanları:

Madde 48 — Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanlarına, bu devrelerin herhangi bir sınıfında öğrenime devam ederken yönetmeliğin 57. maddesine göre öğrencilikle ilişiği kesilenlerle birinci devre mezunu olup da 19 yaşını tamamlamış olanlardan istiyenler girerler.

Madde 49 — Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanlarına girmek istiyenler, imtihan dönemlerinden en geç bir hafta önce, imtihana girmek istedikleri ilin Millî Eğitim Müdürlüğüne bir dilekçe ile müracaat ederler.

Dilekçeye aşağıdaki belgelerin eklenmesi şarttır:

a) Kimlik cüzdanının aslı veya tasdikli örneği,

b) Öğrenim belgesinin aslı veya tasdikli örneği,

c) Yeni çıkartılmış 4 adet vesikalık fotoğraf,

d) Okul dışından Sanat Enstitüsü Bitirme İmtihanlarına girmek istiyenlerin girmek istedikleri meslek bölümünde dört yıl pratik çalışma yaptıklarını belirten ve Enstitü Müdürlüğünce kabul edilecek bir belge getirmeleri gerekir. Sanat Enstitülerinde okumuş olanların başardıkları her sınıf, bir yıl hesap edilerek pratik çalışma süresinden düşürülür.

e) Sanat Enstitülerinin her hangi bir meslek bölümünden mezun olup da diğer meslek bölümlerinden birinin bitirme imtihanlarına dışarıdan girmek isteyenler, imtihanına girmek istedikleri meslek bölümünde bilfiil iki yıl çalışmış ve bunu ispatlamış olmak şartiyle, genel bilgi derslerinden muaf tutularak girecekleri meslek şubesinin 1., 2. ve 3. sınıfının meslek dersleri ile atelye çalışmaları öğretim programlarından sorumlu tutulurlar.

Müracaatçılar, dilekçelerine ayrıca 37. maddede belirtilen listedeki derslerden hangilerine gireceklerini tesbit ederek yazarlar.

Madde 50 — Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanlarına girmek için başvuranların belgeleri Millî Eğitim Müdürlüklerince incelenir. Bunlardan durumları bu yönetmelik hükümlerine uygun görülenlerin dilekçeleri, ilgili resmî okul müdürlüğüne zamanında gönderilir.

Madde 51 — Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanlarına girmek istiyenlerden bu devreye hiç devam etmemiş olanlar, ikinci devre sınıflarının bütün derslerinden, bu devre-

nin herhangi bir sınıfından ayrılanlar ise, ayrıldıkları sınıfın başaramamış bulundukları dersleriyle üst sınıfların ve son sınıfın bütün derslerinden imtihanlara girerler.

Bu gibi öğrencilerin imtihanlarında her ders için sorumlu bulundukları sınıfların öğretim programı gözönüne alınarak ayrı ayrı sorular düzenlenir.

Bunların, girmekle yükümlü oldukları imtihanlarda başarılı sayılabilmeleri için, her sınıfın derslerinden en az 50 not almaları şarttır. Öğrenciler başaramadıkları sınıf veya sınıflardaki derslerin imtihanlarına müteakip dönemlerde girerler.

Madde 52 — İmtihanlara başladıktan sonra birinci devre diplomalarına ihtiyacı olanlara, örnekleri dosyalarında alıkonulmak ve asıllarının arkasına gerekli açıklama yapılmak suretiyle, bu diplomaları iade edilir.

Madde 53 — Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanları, Haziranın 15'inde, bu tarih tatile rastladığı takdirde onu takibeden ilk iş gününde, il merkezlerinde ve Millî Eğitim Müdürlüğünün tayin edeceği resmî okullarda kurulacak komisyonlarca, okulların son sınıf imtihanlarıyle birlikte yapılır.

Madde 54 — Her öğretim yılı içinde 37. madde ile ilgili imtihanlar için iki, bunlar dışındakiler için bir imtihan dönemi vardır. 37. maddeyle ilgili ilk imtihan dönemi 21 Mayısta, ikinci imtihan dönemi ise, yılda bir dönem olmak üzere yapılan diğer imtihanlarla birlikte 15 Haziranda başlar. Bir imtihan döneminde en az bir dersin imtihanına girmiş bulunanlarla, özürsüz olarak imtihanlara girmeyenler, bu dönemdeki haklarını kullanmış sayılırlar.

Özürlerinden dolayı imtihanlara başlayamayanlar, özürlerinin bittiği tarihten sonra ilk dönemde imtihanlara girebilirler.

Madde 55 — İkinci devre bitirme imtihanlarını başaranlara verilecek olan diplomaya 37. madde ile ilgili olarak dilekçelerinde belirtilen dersler esas teşkil eder.

Madde 56 — Okul dışından ikinci devre bitirme imtihanlarına girdikleri ilk dönemde başarı sağlayamayanlar, başaramadıkları derslerin imtihanlarına aralıksız üç dönem daha girebilirler. Bu süre içinde başaramayanlar, dört dönemde bitirmek şartiyle, yeniden ve bütün derslerden olmak üzere okul dışından bitirme imtihanlarına girebilirler.

Herhangi bir dönemde imtihanlara giremiyecek kadar hasta olduklarını imtihanlardan en geç bir gün önce sağlık kurulu raporu ile belgelendirenler, o dönem için haklarını kullanmamış sayılırlar.

ALTINCI BÖLÜM

İmtihanlarla İlgili Genel Hükümler

Madde 57 — Öğrenciler öğrenimlerini, birinci devreleri üç yıllık olan okullarda en çok beş, dört yıllık olan okullarda en çok altı yılda tamamlamak zorundadırlar. Bu süreler içinde öğrenimini tamamlamıyan veya aynı sınıfta üst üste iki yıl kalan öğrencilerin okulla ilişikleri kesilir ve kendilerine hangi sınıftan ayrıldıklarını belirten bir belge verilir. Bu gibiler isterlerse, en erken, son ayrıldıkları sınıftaki arkadaşları ile birlikte okul dışından bitirme imtihanlarına girebilirler. Bunlar, bu imtihanlarda, kaldıkları sınıfta başaramadıkları derslerle okumadıkları üst sınıfların bütün derslerinden sorumlu tutulurlar.

Madde 58 — Bir sınıfta okuma hakkının kullanılmış sayılacağı haller şunlardır:

a) Ders geçme notları geçer derecede de olsa, okulca tanınmış bir mazereti olmaksızın devamsızlıktan sınıfta kalmak,

b) Not yükseltme, ortalama yükseltme veya engel imtihanları sonunda başarısız duruma düşmek,

c) Her ne sebeple olursa olsun 1 Ocak tarihinden sonra okuldan ayrılmak.

Madde 59 — Okul dışından bitirme imtihanlarında, her sınıfın soruları ayrı ayrı değerlendirilir. Başarılı sayılmak için, her sınıfın her dersinden, ayrı ayrı en az 50 not almak gerekir. Öğrenciler, başaramadıkları sınıf veya sınıflardaki derslerin imtihanlarına müteakip dönemlerde girerler.

Madde 60 — Yazılı imtihan sorularının cevaplarını yazmak üzere öğrencilere en çok 4 saatlik zaman verilir.

Her öğrencinin sözlü imtihanı 20 dakikadan fazla süremez. Ancak, 20 dakika geçtiği halde öğrenci henüz cevabını bitirmemiş ise bitirinceye kadar beklenir.

Madde 61 — Öğrenciler öğrenimlerini, ikinci devreleri üç yıllık olan okullarda en çok 5, dört yıllık olan okullarda en çok 6 yılda tamamlamak zorundadırlar. Bu süreler içinde öğrenimlerini tamamlamayan veya aynı sınıfta üst üste iki yıl kalan öğrencilerin okulla ilişikleri kesilir ve kendilerine ayrıldıkları sınıfları belirten bir belge verilir. Bu gibiler isterlerse, en erken, son ayrıldıkları sınıftaki arkadaşları ile birlikte okul dışından bitirme imtihanlarına girebilirler.

Madde 62 — 57. ve 61. maddelerdeki süre içinde okuma hakkını kullanmamış olanlar için bu süre bir yıl daha uzatılır.

Madde 63 — İkinci devrelerin birinci veya ikinci sınıfı öğrencilerinden kanaat notları ortalaması 80 veya 80'in üstünde olup da bu devreyi üç yıldan önce bitirmek istiyenler, okul dışından ikinci devre bitirme imtihanlarına girebilirler.

Bu gibilerin, bulundukları, sınıflarda başaramadıkları derslerle, okumadıkları üst sınıf veya sınıfların bütün derslerinden imithana girmeleri şarttır.

Madde 64 — 36., 47., 56. maddelere göre ikinci dört dönem hakkı kullanılmak suretiyle girilen, birinci ve ikinci devre bitirme imtihanları sonunda, yalnız bir dersten başarısız duruma düşenlere, o dersten bir imtihan hakkı daha tanınır. Bu imtihanda da başaramıyanlar yeniden imtihana alınamazlar.

Okul dışından bitirme imtihanlarında hiçbir suretle imtihan nakli yapılmaz.

Madde 65 — Okul dışından birinci ve ikinci dönem imtihanları için kurulacak komisyonlar, okul müdürünün başkanlığında, dersin öğretmeni ile iki ayırtmandan teşkil olunur. Öğrenci sayısı fazla olan okullarda okul müdürlüğünce gerekli görülürse, komisyonun üye sayısı artırılır.

Madde 66 — İmtihan komisyonu, sorularla birlikte bir cevap anahtarı hazırlar ve her sorunun not baremini, gerekirse ayrıntılı olarak belirtir.

Köşeleri kapalı imtihan kâğıtları, incelenmeye başlanırken, renkli kalemle birer sıra numarası verilir. Bu kâğıtlar, imtihan komisyonunca birlikte okunarak 51. maddede belirtilen esaslara ve cevap anahtarlarına göre değerlendirilir. Kâğıtlar okunurken raslanan yanlışların altı, aslı bozulmaksızın, renkli bir kalemle çizilebilir. Üyeler, aralarında anlaşarak her imtihan kâğıdına bir not verirler. Not takdirinde anlaşmazlık olursa, her üye notlarını ayrı ayrı verir ve bu notların ortalaması, öğrencinin imtihan notunu teşkil eder.

Bu notlar, doğrudan doğruya imtihan kâğıtları üzerine yazılmıyarak sıra numaralarına göre ve her sorunun değerini ayrı ayrı gösterecek şekilde bir not cetveline geçirilir ve cetvel, imtihan komisyonu üyeleri tarafından imza edilir.

Madde 67 — 50'den aşağı not alan öğrencilerin imtihan kâğıtları okul müdürünün başkanlığında komisyonun bütün üyeleri tarafından ertesi gün, olmazsa, mümkün olan en kısa süre içinde, bir kerre daha incelenerek değerlendirilir. Sonuçlar sıra numarasına göre ikinci bir cetvele geçirilerek altı imza edilir.

Bu ikinci incelemeden sonra öğrencilerin aldıkları notlar, imtihan kâğıtlarına ve not cetveline geçirilir.

Böylece kesinleşen notlar değiştirilemez. Cetvellerle cevap anahtarı ve sorular, imtihan kâğıtları ile birlikte saklanır.

İmtihan kâğıtları okulu denetlemeye yetkili olmayan kimselere gösterilmez ve verilmez.

Madde 68 — Yazılı imtihan soruları imtihandan en az 2 saat önce usulüne uygun olarak kurulacak komisyonlar tarafından okulda hazırlanır. İmkânları müsait olan okullarda sorulacak sorular, teksir edilerek öğrencilere dağıtılır.

Madde 69 — Öğrenci sayısı fazla olan okullarda, okul müdürlüğü gerekli görürse, imtihan komisyonunu en az ikişer kişilik gruplara ayırır ve imtihan kâğıtlarını bu gruplar arasında paylaştırır. Bu gruplar, imtihan kâğıtlarını, yukarıdaki esaslara göre inceleyip değerlendirirler.

Bu suretle kesinleşen notlar değiştirilemez.

Madde 70 — İmtihan sonuçları, imtihanlar bittikten sonra tasdikli cetvellerle topluca ilân edilir. Bu cetvellerde, her öğrencinin aldığı not belirtilir. Cetvellerin aslı dosyasında saklanır.

Madde 71 — İmtihanlar bittikten sonra okul müdürü, imtihanlara kaç öğrenci girdiğini, bunlardan kaçının başarmış olduğunu, bir yazı ile Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirir. Millî Eğitim Müdürlükleri bu bilgileri, bütün İl'e şamil olmak üzere düzenliyecekleri bir raporla Bakanlığa bildirirler.

Madde 72 — İkinci devre imtihanlarını bu yönetmelikteki şartlara göre başarmış olanlara, özelliklerine göre ilgili okulların diplomaları verilir.

Madde 73 — Her türlü diploma ve öğrenim belgelerine, 26. madde hükümlerine göre sahibinin başarı derecesiyle birlikte 37. maddeye göre girmiş olduğu derslerle almış olduğu notlar yazılır.

Geçici Madde 1 — Halen birinci ve ikinci devreler bitirme imtihanlarına devam etmekte olup başarısız durumda bulunanlar eski rejime göre imtihanlarını 4 dönemde tamamlamakla yükümlüdürler.

Geçici Madde 2 — 1967 - 1968 öğretim yılı sonunda belgelenecek olan öğrenciler okul dışından imtihana girerler.

Geçici Madde 3 — 1966 - 1967 öğretim yılı sonunda belgelenmiş bulunanlar, 1967 - 1968 Haziran döneminde belge kurtarma imtihanına alınırlar. Başarısız olanlar okul dışından imtihana girebilirler.

Geçici madde 4 — Bu yönetmeliğin 3. maddesinin b) fıkrasında yer alan, «en az üç defa yazılı yoklama yapılmasıyla» ilgili hükmü, 1967 -1968 öğretim yılı birinci kanaat dönemi için «en az iki defa yazılı yoklama yapılır» şeklinde uygulanacaktır.

Madde 74 — Bu yönetmelik 1967 - 1968 öğretim yılından itibaren uygulanır.

Madde 75 — 2287 Sayılı Kanunun 9. maddesine göre hazırlanan bu yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 76 — Bu yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

(EK — 1)

1 — LİSE:

Edebiyat Kolu Edebiyat Dersleri:
Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Psikoloji, Coğrafya.
Fen Kolu Fen Dersleri:
Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji.

2 — a) SANAT ENSTİTÜLERİ:

Tesviyecilik, Kalıpçılık, Demircilik, Dökümcülük, Modelcilik, Ağaçişleri, Yüksek Fırın, Çelik, Hadde, Sınaî Boyacılık, Sıhhi Tesisat ve Kalorifercilik Şubelerinde:
Meslek Resmi,
Meslek Teknolojisi.

Motorculuk Şubesinde:
Meslek Resmi,
Motor Bilgisi.

b) MOTOR SANAT ENSTİTÜSÜ:

Meslek Resmi,
Mekanik.

Elektrik Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Elektroteknik.

Elektronik Şubesinde:
Meslek Resmi,
Elektronik.

Galvanoteknik Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Elektroteknik.

Kok Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Genel Kimya.

c) ELEKTRİK - ELEKTRONİK SANAT ENSTİTÜSÜ:

Elektrik Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Elektroteknik.

Elektronik Şubesinde:
Elektroteknik,
Elektronik.

Makina Resamlığı Şubesinde:
Makina Biligsi,
Tasarı Geometri.

Yapı Şubesinde:
Meslek Resmi,
Yapı Teknolojisi,

Yapı Teknik Ressamlığı Şubesinde:
Yapı Teknolojisi,
Yapı Statiği.

d) MENSUCAT SANAT ENSTİTÜSÜ:

İplikçilik Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Boya ve Apre Teknolojisi.

Dokumacılık Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Desen.

Boya ve Apre Şubesinde:
Meslek Teknolojisi,
Meslek Kimyası.

e) MATBAA SANAT ENSTİTÜSÜ:

Meslek Resmi,
Meslek Bilgisi ve Teknolojisi.

f) KİMYA SANAT ENSTİTÜSÜ:

1. Sınıfta Anorganik Kimya ve Uygulaması,
2. Sınıfta Organik Kimya ve Uygulaması,
2. ve 3. Sınıflarda Analitik Kimya ve Lâboratuvarı.

3 — KIZ ENSTİTÜLERİ:

Meslek Dallarına Göre Atelye Derslerinden:
Dış giyim, İç giyim, Nakış, Elsanatları ve Süs eşyaları, Evidaresi - Yemek pişirme, Resim, Çocuk gelişimi ve eğitimi - Lâboratuvar:.

Gezici Kadın Kursu Öğretmenliği Bölümü:
Köy Sosyolojisi, Öğretmenlik bilgisi ve uygulama, Yetişkinlere okuma ve yazma eğitimi.

4 — TİCARET LİSELERİ:

1. ve 2. Sınıfta: Muhasebe, Ekonomi, Ticaret Aritmetik.
3. Sınıfta: Muhasebe, Ekenomi.

5 — İMAM - HATİP OKULLARI:

5, 6 ve 7. Sınıflarda: Kur'an-ı Kerim, Arapça, Tefsir.

(EK - 4)

ERKEK TEKNİK ÖĞRETİM OKULLARI MESLEK ŞUBELERİNE GÖRE SEÇMELİ DERSLER

MESLEK ŞUBESİ	SEÇMELİ DERSLER		
Tesviyecilik	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Teknoloji
Demircilik	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Teknoloji
Kalıpçılık	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Teknoloji
Dökümcülük	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Teknoloji
Model	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Teknoloji
Makina Ressamlığı	Sosyal bilgiler	Mekanik	Elektrik bilgisi
Elektrik	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Resmi
Elektronik	Sosyal bilgiler	Endüstriyel Elektrik	Meslek Resmi
Ağaçişleri	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	Elektrik bilgisi
Matbaa	Sosyal bilgiler	Meslek Bil.-Tek.	Makina Elemanı.
Sıhhi Tesisat	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	Elektrik bilgisi
Yapı	Sosyal bilgiler	Yapı Teknoloji	Yapı Statiği
Mensucat	Sosyal bilgiler	Elektrik bilgisi	İşletme ve Malalma bilgisi
Galvonateknik	Sosyal bilgiler	Mekanik	Meslek Teknoloji
Yapı Teknik Res.	Sosyal bilgiler	Sıhhi Tesisat bilgisi	Yapı Statiği
Sınaî Boya	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	İşletme ve Malalma
Yüksek Fırın	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	Mekanik
Çelik	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	Mekanik
Kok	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	Mekanik
Hadde	Sosyal bilgiler	Meslek Teknoloji	Mekanik
Kimya	Fizik	Yabancı dil	Analitik Kimya
Motor	Sosyal bilgiler	Mekanik	Motor bilgisi
(Motor) Motor Sanat Enstitüsü	Sosyal bilgiler	Mekanik	İş Organizasyonu

Not: Her meslek şubesi öğrencisi 3 dersten birisini seçecektir.

(EK - 2)

	D E R S L E R	LİSELER Edebiyat 1. Gr.	LİSELER Edebiyat 2. Gr.	LİSELER Fen 1. Gr.	LİSELER Fen 2. Gr.	Ticaret Liseleri	OTELCİLİK OKULLARI Resepsiyon	OTELCİLİK OKULLARI Mutfak	OTELCİLİK OKULLARI Kat Hizmetleri	OTELCİLİK OKULLARI Servis	Kız Ens.	İmam-Hatip Okulu
Ortak dersler	Türkçe Kompozisyon	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Tarih	+	+	+	+	+					+	+
	Yabancı Dil						+	+	+	+		
M E C B U R İ D E R S L E R	Türk Dili ve Edebiyatı	+	+									
	Felsefe	+	+									
	Matematik			+	+							
	Fizik			+	+							
	Muhasebe					+						
	Ekonomi					+						
	Konoklama Muhasebesi						+					
	Resepsiyon Bilgisi						+					
	Yemek Pişirme							+		+		
	Yemek ve İçki Kontrolü							+				
	Kat Hizmetleri								+			
	Yemek ve İçki Servisi								+	+		
	Atelye										+	
	Resim										+	
	Kuranı Kerim											+
	Tefsir											+
	Arapça											+
S E Ç M E L İ D E R S L E R	Türkiye Coğrafyası	+										
	Sanat Tarihi	+										
	Yabancı Dil	+			+	+						+
	Matematik		+									
	Fizik		+									
	Kimya		+									
	Kimya			+								
	Jeoloji			+								
	(Sosyoloji - Mantık)				+							
	Maliye					+						
	Mali Cebir					+						
	Ticaret Hukuku					+						
	Turizm					+						
	Yabancı Dil											
	Tesisat ve Atelyelerin Bakım, Ta.						+	+	+	+		
	Müşterî Psikolojisi, Görgü Kural.						+	+	+	+		
	Şarap ve İçkiler						+	+	+	+		
	İkinci Yabancı Dil						+	+	+	+		
	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi										+	
	Giyim										+	
	Ev - Aile Yönetimi										+	
	Aile - İş Münasebetleri										+	
	Hadis ve Usulü											+
	Türk Dili ve Edebiyatı											+
	Felsefe											+
	Coğrafya											+

NOT: a) Yabancı dille öğretim yapan resmî okullarımızla kolejlerde yabancı dil mecburî dersler arasındadır. Bu öğrenciler yalnız bir seçmeli ders alırlar.

b) Liselerde öğrenciler kendi kollarına ait 2 gruptan birer ders seçeceklerdir.

c) Ticaret liseleri ve otelcilik okulu öğrencileri seçmeli derslerden iki ders seçeceklerdir.

d) Kız enstitüsü öğrencileri seçmeli derslerden bir ders seçeceklerdir.

e) İmam - Hatip Okulu öğrencileri seçmeli derslerden iki ders seçeceklerdir.

(EK - 3)

DEĞİŞİK ERKEK TEKNİK ÖĞRETİM OKULLARINA GÖRE ORTAK VE MECBURÎ DERSLER TABLOSU

SANAT ENSTİTÜLERİ	ORTAK DERSLER		MECBURÎ DERSLER										
	Türkçe Kompo-zisyon	Matematik	Atelye	Meslek Resmi	Atelye Laboratuvar	Atelye ve Teknoloji	Analitik Kimya ve Lab.	Sınaî Kimya ve Uygulaması	Elektro Teknik	Elektronik	Makina Bilgisi	Yapı Teknolojisi	Meslek Teknolojisi
Sanat Enstitüleri	+	+	+	+									
Makina Teknik Ressamlığı						+					+		
Yapı Sanat Enstitüsü	+	+	+	+									
Yapı Teknik Ressamlığı			+									+	
Motor Sanat Enstitüsü	+	+	+	+									
Elektrik - Elektronik S. E. — Elektrik Şb.	+	+			+				+				
Elektrik - Elektronik S. E. — Elektro Şb.					+					+			
Kimya Sanat Enstitüsü	+	+					+	+					
Mensucat Sanat Enstitüsü	+	+	+										+
Matbaa Sanat Enstitüsü	+	+	+	+									

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 6-11-1967 tarihinde basılmıştır.)

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ